

Приложение 1
к Приказу ГБУ РК «ЦСО города
Саки и Сакского района»
от 09 декабря 2019 года № 51/19-од

СОСТАВ

межведомственной комиссии для реализации мероприятий по доставке лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации Республики Крым

Председатель комиссии – директор ГБУ РК «ЦСО города Саки и Сакского района», Сологуб Ирина Владимировна.

Члены комиссии:

Заместитель директора ГБУ РК «ЦСО города Саки и Сакского района», Марфутова Ирина Николаевна;

Заместитель главного врача по поликлинической части ГБУЗ РК «Сакская районная больница», Конопля Наталья Анатольевна;

Представитель администрации Сакского района Республики Крым (по согласованию).

Приложение 2
к Приказу ГБУ РК «ЦСО города
Саки и Сакского района»
от 09 декабря 2019 года № 51/19-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии для реализации мероприятий по доставке лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается для реализации мероприятий по доставке лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации Республики Крым.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в сфере реализации Государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 296, Соглашения о реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Республика Крым)» на территории Республики Крым от 30 января 2019 года № 149-2019-Р30083-1.

2. Основные задачи

2.1. Основной задачей Комиссии является осуществление совместных действий в рамках реализации мероприятий по доставке лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний.

3. Права Комиссии

3. Для решения поставленных задач Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.

3.2. Приглашать на заседания руководителей и иных должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, а также иных заинтересованных лиц при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

3.3. Заслушивать на заседании Комиссии информацию руководителей и иных должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований Сакского района, предприятий, учреждений, организаций, а также иных заинтересованных лиц при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии и членов Комиссии.

4.2. В состав Комиссии включаются представители органа местного самоуправления, ответственные лица учреждения социального обслуживания, ответственные лица медицинской организации. При необходимости, в состав комиссии могут быть включены иные представители участников межведомственного взаимодействия.

4.3. Комиссию возглавляет директор учреждения. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель директора.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. Член Комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения вопросов, требующих решения Комиссии. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии. В заседаниях Комиссии могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки дня.

4.4. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет повестку дня и дату проведения заседания Комиссии;
- проводит заседания Комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает контроль исполнения решений Комиссии;
- выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения полномочий Комиссии.

4.5 Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;
- высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии, в письменной или устной форме;
- по поручению председательствующего на заседании Комиссии осуществляют подготовку информации, необходимой для принятия решения по вопросам повестки дня, а также по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии избирается из числа членов Комиссии. Секретарь:

- обеспечивает подготовку повестки дня заседания Комиссии;
- оформляет решения Комиссии.

4.7. Деятельность комиссии обеспечивается путем:

- обмена информацией с обеспечением защиты персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- привлечения общественных организаций и объединений, организаций, действующих в интересах пожилых граждан и инвалидов, волонтеров к проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам организации доставки лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, а также к выявлению таких граждан;

- обеспечения надлежащего функционирования мобильных бригад для доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации;
- осуществления контроля за доставкой лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации.

4.8. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

4.9. В случае возникновения разногласий между членами Комиссии решение принимается в форме голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решение принимается председателем Комиссии.